



Erasmus+



PROJEKT „ZAGRANICZNA MOBILNOŚĆ KADRY EDUKACJI DOROSŁYCH ZAPEWNI WYSOKĄ JAKOŚĆ I EUROPEJSKIE STANDARDY W PRACY CENTRUM”

NR PROJEKTU: **2016-1-PL01-KA104-025027**

mgr Elżbieta Tomaszewska – koordynator projektu

Projekt jest współfinansowany w ramach programu Unii Europejskiej Erasmus+
Sektor - Edukacja dorosłych, Akcja 1 Mobilność Edukacyjna

Program Erasmus+ Edukacja dorosłych



EDUKACJA
DOROSŁYCH

www.erasmusplus.org.pl





Erasmus+



CELE I SPECYFIKA SEKTORA EDUKACJA DOROSŁYCH W PROGRAMIE ERASMUS+



Erasmus+



PROGRAM ERASMUS+ (2014-2020)

Program wspiera edukację i szkolenia, inicjatywy młodzieżowe oraz sportowe w Europie.

Łączy w całość poprzednie inicjatywy UE:

- program „Uczenie się przez całe życie” i jego programy sektorowe: Comenius, Erasmus, Grundtvig (7 akcji), Leonardo da Vinci,
- program „Młodzież w działaniu”
- Erasmus Mundus, „Jean Monnet”, Tempus, Alfa, Edulink
- oraz Sport

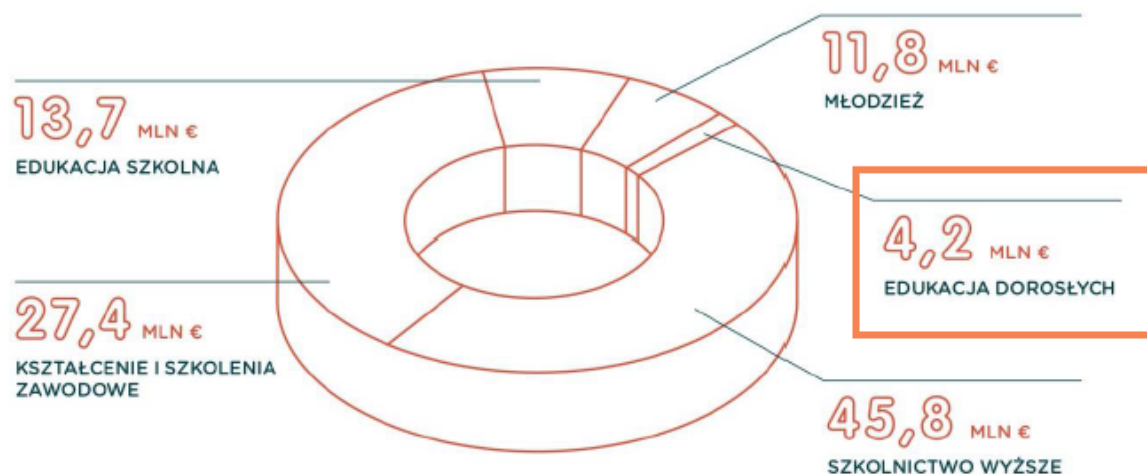


Erasmus+



erasmus+ PIĘĆ SEKTORÓW PROGRAMU ERASMUS+ BUDŻET W POLSCE

Ok. **103 mln EUR** na dofinansowanie działań w roku 2016 w 5 sektorach:



Akcja 1. **0,5 mln EUR**

Akcja 2. **3,7 mln EUR**



Erasmus+



erasmus+ CELE PROGRAMU ERASMUS+

- **Realizacja celów** strategii europejskich w obszarze edukacji, w tym zwłaszcza strategii „Edukacja i szkolenia 2020” (ET 2020).
- Rozwój krajów partnerskich w obszarze edukacji na poziomie wyższym.
- Spełnienie celów współpracy europejskiej w obszarze młodzieży.
- Spełnienie celów związanych z rozwojem europejskiego wymiaru sportu.
- **Promowanie wartości europejskich** takich jak godność ludzka, wolność, demokracja, równość, respektowanie prawa i praw obywatelskich.



Erasmus+



SEKTOR EDUKACJA DOROSŁYCH - DEFINICJA

Definicja terminu „**edukacja dorosłych**” na potrzeby programu Erasmus+ z „Przewodnika po Programie Erasmus+” w 2015 i 2016 r.

Wszystkie formy niezawodowej edukacji dorosłych zarówno o charakterze formalnym, jak i pozaformalnym i nieformalnym.

(w odniesieniu do **ustawicznego szkolenia zawodowego** *continuous vocational training - CVT*, zobacz „**kształcenie i szkolenia zawodowe**” - VET)



Erasmus+



SEKTOR EDUKACJA DOROSŁYCH

Obszary tematyczne [1/2]

- **Rozwijanie kompetencji kluczowych u dorosłych**, zwłaszcza tzw. **umiejętności podstawowych**: porozumiewanie się w języku ojczystym i w językach obcych, kompetencje matematyczne, naukowo-techniczne i informatyczne, umiejętność uczenia się, kompetencje społeczne i obywatelskie, inicjatywność i przedsiębiorczość, świadomość i ekspresja kulturalna - **dotyczy priorytetowo osób z niskimi umiejętnościami i znajdujących się w niekorzystnej sytuacji.**
- **Motywowanie osób dorosłych do dalszego uczenia się**, zwłaszcza tych z niskimi umiejętnościami podstawowymi.
- **Włączanie poprzez edukację do społeczeństwa** osób niepełnosprawnych znajdujących się w niekorzystnej sytuacji, zwłaszcza tych z niskimi umiejętnościami podstawowymi.



Erasmus+



SEKTOR EDUKACJA DOROSŁYCH

Obszary tematyczne [2/2]

- **Tworzenie ofert edukacyjnych starannie dostosowanych do potrzeb** („szytych na miarę”) grup osób z niskimi umiejętnościami i w niekorzystnej sytuacji oraz defaworyzowanych.
- **Doskonalenie kadr pracujących z ww. osobami** w celu jak najlepszej jakości wspierania uczenia się tych osób.
- **Przykładowe priorytetowe grupy osób w niezawodowej edukacji dorosłych:** osoby zagrożone wykluczeniem społecznym i o utrudnionym dostępie do oferty edukacyjnej; migranci, uchodźcy; osoby niepełnosprawne; seniorzy z niskimi umiejętnościami; osoby zamieszkujące tereny defaworyzowane (wiejskie, postindustrialne); osoby osadzone lub po odbyciu kary pozbawienia wolności.



Erasmus+



erasmus⁺

SEKTOR EDUKACJA DOROSŁYCH - STRUKTURA

Akcja 1. Mobilność edukacyjna

Mobilność kadry edukacji dorosłych

- 1-2-letnie projekty dot. rozwoju organizacji wnioskującej i doskonalenia jej kadry poprzez edukacyjne wyjazdy zagraniczne;
- wnioski składane są do Narodowej Agencji w danym kraju
- termin składania wniosków: 2.02.2016 r. (godz. 12.00 czasu bruks.)

Akcja 2. Współpraca na rzecz innowacji i wymiany dobrych praktyk

Partnerstwa strategiczne na rzecz edukacji dorosłych

- 1-3 -letnie projekty partnerskie realizowane wspólnie z partnerami z Europy - na większą lub mniejszą skalę;
- wnioski składane przez koordynującą organizację do Narodowej Agencji w danym kraju
- termin składania wniosków: 31.03.2016 r. (godz. 12.00 czasu bruks.)

EPALE - Platforma na rzecz uczenia się dorosłych w Europie

- platforma elektroniczna dla kadr w obszarze uczenia się dorosłych, bezpłatny dostęp;
- niezawodowa edukacja dorosłych oraz doskonalenie zawodowe dorosłych

Akcja 3. Wsparcie reform w edukacji

Akcja zarządzana przez Agencję Wykonawczą w Brukseli.



Erasmus+



SEKTOR EDUKACJA DOROSŁYCH - UCZESTNICY

A. Kraje programu (*programme countries*): 28 państw członkowskich UE

- Islandia, Liechtenstein, Norwegia,
- Turcja,
- Była Jugosłowiańska Republika Macedonii.

B. Kraje partnerskie (*partner countries*) = reszta świata

- kraje sąsiadujące z UE (podzielone na 4 regiony)
Partnerstwo Wschodnie, Basen Morza Śródziemnego, Bałkany Zachodnie, Rosja,
- pozostałe kraje - udział uzależniony od akcji i obszaru (sektora)

Edukacja dorosłych: Akcja 1 - **tylko kraje A**, Akcja 2 - **kraje A i B**



Erasmus+



ŹRÓDŁA INFORMACJI O PROGRAMIE ERASMUS+

1. www.erasmusplus.org.pl
 - Zaproszenie do składania wniosków
 - Przewodnik po programie Erasmus+ 2016
 - Komunikaty Narodowej Agencji (np. o stawkach)
 - Instrukcje oraz formularze wniosków
 - Wyniki poprzednich konkursów oraz przykłady dobrych praktyk (Platforma Rezultatów Programu Erasmus+)
2. Dni Otwarte w sektorze Edukacja dorosłych - konsultacje
3. Spotkania informacyjne
4. Kontakt telefoniczny i e-mailowy z zespołem obsługującym sektor
5. www.grundtvig.org.pl - przykłady zrealizowanych projektów



Erasmus+



SEKTOR EDUKACJA DOROSŁYCH - KONTAKT

tel. 22 46 31 060; ae@erasmusplus.org.pl; www.erasmusplus.org.pl

Akcja 1. - Zespół mobilności kadry, tel. 22 46 31 061

Koordynator - Karolina Milczarek kmilczarek@frse.org.pl
Agata Poczman apoczman@frse.org.pl

Akcja 2. - Zespół partnerstw strategicznych, tel. 22 46 31 062

Koordynator - Michał Chodniewicz mchodniewicz@frse.org.pl
Jakub Kozłowski jkozłowski@frse.org.pl

z-ca dyr. programu Erasmus+ Edukacja dorosłych

Alina Respondek arespondek@frse.org.pl

www.erasmusplus.org.pl





Erasmus+



AKCJA 1. MOBILNOŚĆ KADRY EDUKACJI DOROSŁYCH

Cel: zwiększenie **kluczowych kompetencji i umiejętności kadry edukacji dorosłych**, aby podnieść **jakość nauczania i uczenia się** we wszystkich formach oraz dostosować je **do potrzeb rynku pracy i całego społeczeństwa**.

- wspieranie profesjonalnego rozwoju kadry edukacji dorosłych;
- rozwijanie kompetencji językowych kadry edukacji dorosłych;
- podnoszenie świadomości międzykulturowej i rozwijanie współpracy międzynarodowej;
- zwiększanie możliwości, atrakcyjności i międzynarodowego wymiaru organizacji działających w obszarze edukacji dorosłych - lepsze dostosowanie do potrzeb osób zaangażowanych w proces edukacji dorosłych;
- wzmacnianie synergii i przejścia między różnymi formami i obszarami edukacji;
- zapewnianie uznawania umiejętności i kompetencji nabytych podczas wyjazdu.



Erasmus+



AKCJA 1. MOBILNOŚĆ KADRY EDUKACJI DOROSŁYCH

Założenia [1/3]

- **Czas trwania projektu:** od 12 do 24 miesięcy (określany na etapie wnioskowania).
- **Czas trwania działania:** od 2 dni do 2 miesięcy (z wyłączeniem czasu podróży).
- **Typy mobilności w ramach projektu**
 - Wyjazdy kadry w celu **prowadzenia zajęć edukacyjnych** w obszarze edukacji dorosłych w zagranicznej organizacji przyjmującej
 - Wyjazdy kadry w celu udziału w **kursach i innego typu formach szkoleniowych**
 - Wizyty typu **job shadowing** - obserwacja pracy
- **Termin składania wniosków:** 2 lutego 2016 r. (12:00:00 czasu brukselskiego)
- **Termin rozpoczęcia projektu:** między 1 czerwca a 31 grudnia 2016 r.
- **Kraje uprawnione:** tylko **kraje programu**



Erasmus+



AKCJA 1. MOBILNOŚĆ KADRY EDUKACJI DOROSŁYCH

Założenia [2/3]

- Kto składa wniosek o dofinansowanie: **organizacja edukacji dorosłych/krajowe konsorcjum min. 3 organizacji** do Narodowej Agencji w kraju, w którym ma siedzibę.
- Liczba możliwych wniosków: jedna organizacja może złożyć **tylko jeden wniosek** w danym konkursie wniosków; jednocześnie może być członkiem konsorcjum.
- Uczestnicy mobilności: **tylko kadra organizacji wysyłającej/konsorcjum** = pracownicy (kadra nauczająca, szkoląca i administracyjna) + członkowie organizacji + wolontariusze.
- Organizacje uczestniczące: organizacje prywatne lub publiczne aktywne w obszarze edukacji dorosłych, np. stowarzyszenia, fundacje, instytucje kultury, władze lokalne (organizacje prowadzące działania edukacyjne na rzecz dorosłych).
- Priorytetowe projekty: projekty będące odpowiedzią na potrzeby edukacyjne osób dorosłych **z mniejszymi szansami** (w tym uchodźców, osób oczekujących na azyl i migrantów).
- Język projektu: polski lub angielski (w innym wypadku wymagane jest tłumaczenie wniosku na język polski lub angielski).



Erasmus+



AKCJA 1. MOBILNOŚĆ KADRY EDUKACJI DOROSŁYCH

Założenia [3/3]

Organizacje uczestniczące w projekcie (min. 2):

- **organizacja wysyłająca** - odpowiada za selekcję uczestników projektu i ich wysłanie;
- **organizacja/e przyjmująca/przyjmujące** - odpowiada/odpowiadają za goszczenie uczestników i zapewnienie im programu szkolenia (Uwaga: w przypadku wyjazdów typu *job shadowing* oraz wyjazdów w celu prowadzenia zajęć edukacyjnych / szkoleń organizację goszczącą należy zidentyfikować już na etapie składania wniosku);
- (opcjonalnie) **koordynator konsorcjum** - kieruje krajowym konsorcjum min. 3 partnerskich organizacji wysyłających (Uwaga: przed złożeniem wniosku członkowie muszą zawrzeć porozumienia o współpracy).

W sektorze Edukacja dorosłych
nie ma możliwości udziału pośredników.



Erasmus+



AKCJA 1. MOBILNOŚĆ KADRY EDUKACJI DOROSŁYCH

Zasady dotyczące mobilności

- Możliwe są tylko wyjazdy kadry organizacji beneficjenta (konsorcjum).
- Dana osoba może odbyć kilka wyjazdów zagranicznych w czasie trwania projektu (jeśli jest to uzasadnione celami projektu).
- W jednym projekcie można uwzględnić wyjazdy pracowników na różne formy szkoleniowe organizowane w różnych krajach programu.
- W przypadku uczestnictwa w wyjeździe zagranicznym osób ze specjalnymi potrzebami (niepełnosprawnych) możliwy jest udział osób towarzyszących.

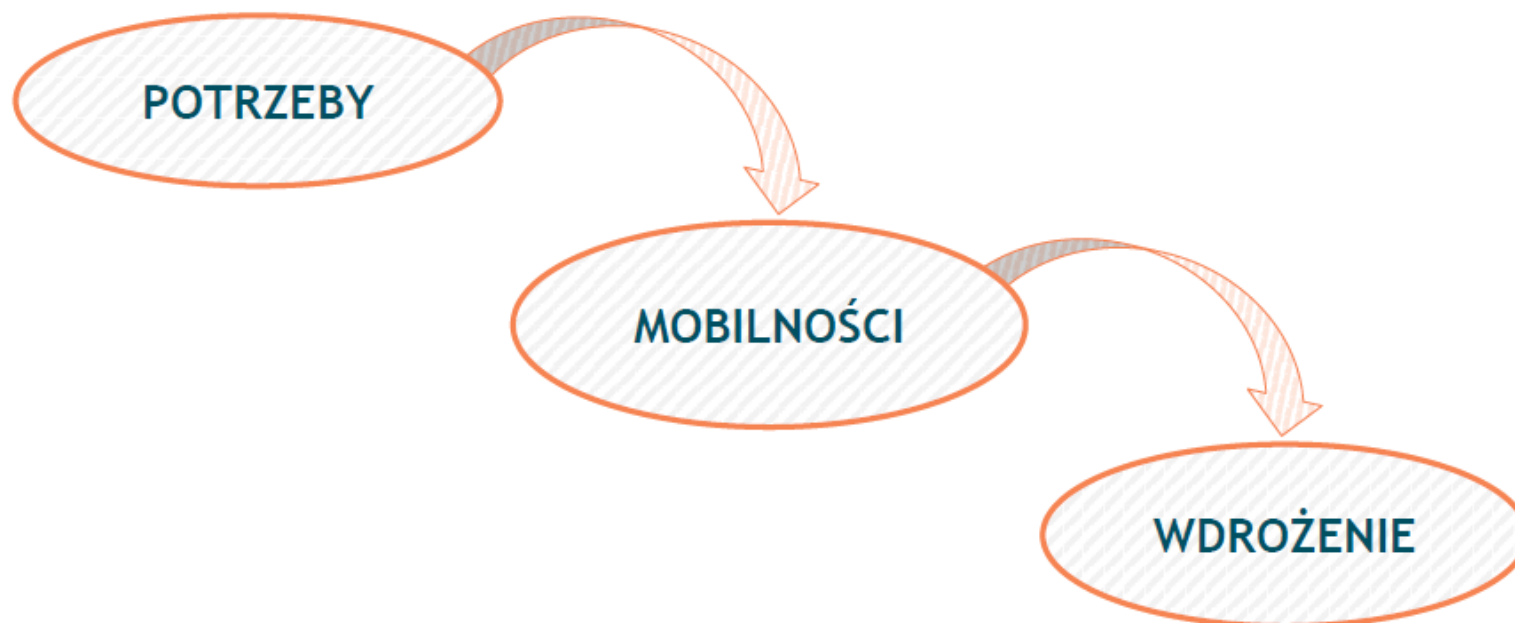


Erasmus+



AKCJA 1. MOBILNOŚĆ KADRY EDUKACJI DOROSŁYCH

Czym jest **EUROPEJSKI PLAN ROZWOJU ORGANIZACJI?**





Erasmus+



erasmus⁺

AKCJA 1. MOBILNOŚĆ KADRY EDUKACJI DOROSŁYCH

EUROPEJSKI PLAN ROZWOJU ORGANIZACJI = opis potrzeb organizacji (konsorcjum) w zakresie jej rozwoju, podnoszenia poziomu jakości działań i współpracy międzynarodowej oraz sposobu, w jaki planowane działania europejskie zaspokoją te potrzeby

- musi być opracowany przed złożeniem wniosku i w nim opisany (w części D);
- należy w nim zidentyfikować i opisać główne obszary wymagające poprawy (np. zarządzanie organizacją, podnoszenie umiejętności i kwalifikacji pracowników, wdrożenie nowych narzędzi i/lub metod nauczania, nadanie wymiaru europejskiego organizacji, rozwinięcie programów nauczania);
- muszą być z nim zintegrowane mobilności zaplanowane w ramach projektu - wyjazdy mają przyczyniać się do spełnienia zidentyfikowanych potrzeb organizacji;
- musi zawierać opis tego, jak organizacja włączy zdobyte doświadczenia i nabyte kompetencje pracowników organizacji do planu strategicznego rozwoju organizacji w przyszłości;
- jego ocena stanowi jeden z najistotniejszych elementów oceny wniosku.



Erasmus+



AKCJA 1. MOBILNOŚĆ KADRY EDUKACJI DOROSŁYCH

Etapy realizacji projektu

1. PRZED WYJAZDEM

- selekcja uczestników wyjazdów (jeśli dotyczy);
- ustalenia organizacyjne z instytucjami partnerskimi (szczególnie dotyczy wyjazdów na job shadowing i w celu prowadzenia zajęć);
- zawarcie umów z uczestnikami wyjazdów
 - przygotowanie pedagogiczne/językowe/kulturowe uczestników wyjazdów;
 - wsparcie merytoryczne i logistyczne przed wyjazdem.

2. WYJAZD

3. PO POWROCIE Z WYJAZDU

- potwierdzenie zdobytych umiejętności (**Europass-Mobilność**)
- złożenie raportów przez uczestników i raportu końcowego przez organizację
- wykorzystanie zdobytych umiejętności na rzecz organizacji
- działania upowszechniające i dotyczące wdrażania rezultatów

+ Ewaluacja projektu



Erasmus+



EUROPASS

Europass-Mobilność jest elementem portfolio 5 dokumentów Europass - nie każdy musi mieć wszystkie, ale ten stanowi ukoronowanie Paszportu Umiejętności





Erasmus+



erasmus ⁺ **EUROPASS-MOBILNOŚĆ**

Dlaczego warto uzyskać dokument Europass-Mobilność?

- Jest poświadczony przez organizacje partnerskie oraz Krajowe Centrum Europass;
- podnosi szanse w poszukiwaniu pracy w kraju i zagranicą, a także ułatwia awans zawodowy;
- prezentuje efekty mobilności edukacyjnej z zastosowaniem ECVET;
- ułatwia pracodawcy przejrzystą ocenę umiejętności, kwalifikacji i wiedzy zdobytych poza granicami kraju;
- szczegółowo przedstawia doświadczenia zdobyte podczas nauki, praktyk czy staży zagranicznych w sposób jednolity dla wszystkich krajów europejskich.

www.europass.org.pl

www.erasmusplus.org.pl





Erasmus+



AKCJA 1. MOBILNOŚĆ KADRY EDUKACJI DOROSŁYCH

Ogólne zasady dofinansowania

- Dofinansowanie głównie w postaci **zryczałtowanych stawek kosztów jednostkowych** (*unit costs*).
- Brak określonego maksymalnego możliwego do uzyskania dofinansowania - uzależnione głównie od liczby uczestników, długości trwania wyjazdów i krajów docelowych.
- W przypadku projektów **powyżej 60 000 EUR** badane zdolności finansowej organizacji wnioskującej (możliwe ustanowienie dodatkowego zabezpieczenia realizacji umowy).
- Badanie zdolności finansowej nie dotyczy instytucji publicznych.
- Standardowo wypłata dofinansowania w dwóch ratach: I - 80%, II - 20%.
- Zasady wypłaty dofinansowania oraz jego rozliczania mogą ulec zmianie w wyniku ustanowienia zabezpieczenia wykonania umowy finansowej.



Erasmus+



AKCJA 1. MOBILNOŚĆ KADRY EDUKACJI DOROSŁYCH

Zasady dofinansowania [1/2]

Kategoria budżetowa	Zasada naliczania dofinansowania	Limit dofinansowania na uczestnika
Podróż	wg stawek kosztów jednostkowych, uzależnione od odległości między miejscem wyjazdu a miejscem przyjazdu (przysługuje od 100 km)	180 - 1100 EUR
Wsparcie organizacyjne (działania przygotowawcze monitorowanie i ocena rezultatów uczenia się)	wg stawek kosztów jednostkowych (uzależnione od liczby uczestników; nie przysługuje z tytułu udziału osób towarzyszących)	do 100 osób - 350 EUR powyżej 100 osób - 200 EUR
Wsparcie indywidualne (koszty utrzymania)	wg stawek kosztów jednostkowych, uzależnione od długości wyjazdu i kraju docelowego, dozwolone jest wnioskowanie o wsparcie na czas podróży (maks. 2 dni)	70% maksymalnych stawek KE



Erasmus+



AKCJA 1. MOBILNOŚĆ KADRY EDUKACJI DOROSŁYCH

Zasady dofinansowania [2/2]

Kategoria budżetowa	Zasada naliczania dofinansowania	Limit dofinansowania na uczestnika
Oплата za kurs (tylko w przypadku udziału w kursie)	wg stawek kosztów jednostkowych, uzależnione od długości trwania wyjazdu (przysługuje od 1 do 10 dni, wymaga uzasadnienia we wniosku)	70 - 700 EUR
Specjalne potrzeby (dotyczy uczestników niepełnosprawnych)	wg kosztów rzeczywistych (wymaga uzasadnienia we wniosku)	100% uprawnionych kosztów
Koszty nadzwyczajne (koszty gwarancji finansowej)	wg kosztów rzeczywistych (wymaga uzasadnienia we wniosku)	75 % uprawnionych kosztów



Erasmus+



AKCJA 1. MOBILNOŚĆ KADRY EDUKACJI DOROSŁYCH

Kryteria oceny jakościowej wniosku [1/3]

Adekwatność projektu (30 pkt.) do celów akcji Mobilność kadry edukacji dorosłych i obszaru edukacji dorosłych oraz do potrzeb organizacji i uczestników projektu (Europejski Plan Rozwoju organizacji).

Jakość planu projektu i jego realizacji (40 pkt.) - spójność celów projektu i planu działań, jakość praktycznych rozwiązań, jakość Europejskiego Planu Rozwoju organizacji.

Wpływ projektu (30 pkt.) - wpływ na organizacje uczestniczące, uczestników projektu, na inne podmioty i upowszechnianie rezultatów.

Warunek akceptacji wniosku: **uzyskanie minimum 60 pkt.** (na 100) oraz minimum 50% w każdym z ocenianych obszarów.



Erasmus+



AKCJA 1. MOBILNOŚĆ KADRY EDUKACJI DOROSŁYCH

JAK ZŁOŻYĆ WNIOSEK?

Zasady dotyczące każdego wnioskodawcy, partnera/członka konsorcjum krajowego

ECAS

Rejestracja w bazie ECAS

URF

Rejestracja organizacji w Portalu Uczestnika i systemie URF
+ dodanie dokumentacji dot. organizacji

PIC

Numer identyfikacyjny - PIC

eForm

Pobranie, wypełnienie formularza wniosku (eForm) i złożenie tylko w wersji elektronicznej

www.erasmusplus.org.pl





Erasmus+



AKCJA 1. MOBILNOŚĆ KADRY EDUKACJI DOROSŁYCH

- Załączniki do wniosku
 - **Podpisane oświadczenie** - **obowiązkowo**
 - Pełnomocnictwo do podpisania wniosku - jeśli dotyczy
 - Pełnomocnictwo (*mandate*) - tylko w przypadku konsorcjów krajowych
- Dokumenty
 - Przewodnik po programie Erasmus+ 2016
 - Instrukcja techniczna wypełniania wniosku eForm
 - Formularz wniosku „Mobilność kadry edukacji dorosłych” KA104



Erasmus+



Dziękuję za uwagę